

中華國際人才培訓與發展協會

「CAP活動企劃師認證」考試簡章

公版

壹、前言

證照時代的來臨，專業職能認證日益受到重視。「ACP 中華國際人才培訓與發展協會」以促進專業人才培訓與認證之產業資源整合與共享為目標，舉辦專業培訓、測驗、考核、認證及其相關研討會、座談會，並整合國內外資源，配合政府推動產業專業職能，建立專業職能之培訓、認證及授權服務，透過合作推廣及資訊交流，擴大專業人才培育與認證之能量。

「辦活動」已成為活絡市場經濟的主要產業之一，活動企劃市場日益蓬勃，人才需求日益增加。CAP 活動企劃師認證(Certified Activities Planner Professional, 簡稱CAP)，係由「ACP 中華國際人才培訓與發展協會」所設計規劃之職能專業認證，依據美國勞動部勞工培訓署所提出的職能模型架構為基準，設計產業職能內涵，導入專業審核及認證制度，舉辦「活動企劃師」認證考試，目的是提供相關產業人才之專業能力認證與業界接軌，並協助學員習得專才快速進入就業市場，晉升認證菁英，精準把握未來致勝先機！

貳、舉辦單位

主辦單位：財團法人華岡興業基金會

認證單位：中華國際人才培訓與發展協會 www.acp.org.tw

參、報名程序說明

- 一、報名資格：需取得華岡興業基金會 CAP 活動企劃師認證班研習結業證書方可參加考試。
- 二、報名費用：「CAP 活動企劃師認證」認證考試費用\$2,000 元。
- 三、報名繳費方式

請於報名期間 XXX/XX/XX~XX/XX 完成線上報名並繳交\$2,000 認證考試費。

- (一)填寫報名表：請至 www.acp.org.tw 協會網站【報名考照】報名活動選單中點選【CMP 行銷企劃師認證】填寫線上報名，確認各欄位訊息正確後送出（超商繳費單列印只支援 Google Chrome 瀏覽器）。
- (二)繳交認證費：完線上報名後，網頁與信箱將收到繳費資訊說明，請依指示 3 日內至 ATM 轉帳繳費或四大超商繳費。（若無收到來信，請查詢垃圾郵件）
方法一《ATM 轉帳》：提供國泰世華虛擬帳號，請進行 ATM 轉帳。
方法二《超商繳費》：列印超商繳費單，請至四大超商繳交考試費。
- (三)確認完成報名：協會確認對帳和報名資料無誤 1~2 天內，將以簡訊通知完成報名。

四、報名注意事項

- (一)認證規則、證照期限以及換證辦法，請詳閱網站上認證介紹。（本協會保留認證考試內

- 容、時間、地點異動之權利)
- (二)請於期限內繳交認證費及完成網路報名程序，並上傳檢核文件，若未完成者將取消應考資格，將不退考試費用。
- (三)報名考試即成為 ACP 協會個人會員，並享有首年免繳入會費及年費之優惠。
- (四)經報名繳費後，不得要求轉讓、退費；得要求延期一次，最遲於考試前一週申請延期，並於一年內完成考照。
- (五)詳填報名表時，請確認聯絡方式和通訊地址正確，以利簡訊及 E-MAIL 通知考試事項、掛號郵寄證書等。
- (六)證照上呈現中英文姓名，請依護照上英文姓名翻譯方式填寫，以利證書製作。(英文姓名以大寫英文字母呈現，中間以連號表示；姓氏在前，名字在後。如：王小明 WANG SIAO-MING。)
- (七)若因個人提供資料錯誤導致證書須重製時，本協會將酌收工本費 500 元。
- (八)認證通過者即同意並授權本協會得公開公佈姓名於網站榜單上。

肆、考試程序說明

一、考試內容

- (一)學科：問答題總分 100 分
- (二)術科：總分 100 分，活動企劃書寫作、簡報技巧評量各佔 50%
- (三)活動企劃書與簡報電子檔，請上傳至 ACP 網站；登入會員→【會員中心首頁】→【報名表檢視】→【下一步】→【+】上傳檔案。

考試方式	比重	考試內容	備註
學科	50%	問答題	1. 上午 10:00-12:00，作答時間 2 小時。 2. 可攜帶課程講義，不可使用任何載具上網。 3. 採紙筆作答，請攜帶個人文具。
術科	50%	提繳活動企劃書一份、口試簡報 7 分鐘	1. 13:30 開始，請著正式服裝出席。 2. 應考人員依口試順序應考，切勿中途離場 3. 現場備有電腦、單槍投影機、麥克風以及簡報筆。 4. 倒數 2 分鐘響鈴一次提醒，時間到響鈴兩次表示簡報需立即中止，口委講評 3 分鐘，請注意時間掌控，將列入評分項目。

二、考試注意事項

- (一)CAP 活動企劃師認證考前 3 天將以簡訊及 E-mail 通知考試注意事項，考試當天需攜帶國民身份證以供查驗身份。
- (二)考試地點：學術科於福華會館或大安中心考試，考前 3 天將通知考場。

伍、認證資格說明

一、認證標準

筆試與術試考試成績均達 70 分(含)以上者，授予「中華國際人才培訓與發展協會」之合格證書。

二、合格通知：

(一) 合格名單於考試結束日起算兩星期內，於中華國際人才培訓與發展協會網站上公佈合格名單、並於六週內統一寄發英文版證照。

(二) 查詢網址：中華國際人才培訓與發展協會 <http://www.acp.org.tw>

三、學員若需中譯版證照，請向協會個別申請。中譯版證照一份 300 元，加證照套夾 500 元，以上費用含郵局掛號費，申請製作時間約一個月。

陸、試場規則

一、應考人應於考試規定時間就座，並準時應試。考試時間開始後十五分鐘內，得准入場應試，逾時不得應試。每節考試開始後，三十分鐘後始可交卷離場。

二、應考人應憑准考證與國民身分證，或附有照片證明身分之護照或全民健康保險卡或駕駛執照(以下簡稱身分證件)入場應試，並於就座後將身分證件置於桌面左前角或指定位置，以備監場人員核對。

三、進入考場，嚴禁使用電子通訊器材(如行動電話、微型耳機、呼叫器、電子字典等)，違者該科以零分計；並請將電子通訊器材、鐘錶之鬧鈴及整點報時功能等關閉。

四、非應試用品不得攜帶入座，測驗期間需遵守監試人員之指示及規定位置放置，否則以違規論並取消應試資格，不得進入試場。

五、應考人應在規定時間內結束作答、繳交試卷(卡)，屆時未繳者一律收繳。繳交時，應經監場人員驗收後始得離場。

柒、聯絡資訊

試務聯絡人：江榛榆 秘書

電話：(02)2708-0522

Email：service@ACP.org.tw